

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO A DISTANZA DELLA PROGRAMMAZIONE SETTIMANALE DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELLE RIUNIONI NON DELIBERANTI (ai sensi dell'art. 44 del CCNL vigente)

Art. 1 - Ambito di Applicazione

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento a distanza, ovvero in modalità telematica della programmazione settimanale della Scuola Primaria, ai sensi dell'art. 44, c. 6 del CCNL 2019-2021, nelle more della definizione dei criteri MIM atti ad estendere lo svolgimento a distanza anche alle attività che rivestono carattere deliberativo.

Art. 2 - Definizione

Ai fini del presente regolamento per 'riunioni in modalità telematica' si intendono quelle per le quali è previsto che tutti i componenti partecipino a distanza, accedendo alla piattaforma d'Istituto Google Workspace (Classroom) con le credenziali cognome.nome@icvalledelvelino.edu.it

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. Per partecipare alle riunioni non deliberative in modalità telematica, i docenti dovranno disporre di un pc personale dotato di microfono, per consentire l'interazione sincrona, e di videocamera, che dovrà essere tenuta sempre attiva; in tal modo si potrà intervenire nella discussione, presentare/visionare documenti, utilizzando le funzionalità della piattaforma e garantire l'effettiva compartecipazione.

2. Sono vietate immagini fisse.

3. È consentito collegarsi attraverso modalità audio e video (il partecipante agli incontri deve essere visto e sentito) da qualsiasi luogo purché vengano adottati tutti gli accorgimenti tecnici che garantiscano la sicurezza dei dati, delle informazioni e la segretezza della seduta; sono da escludere, pertanto, i luoghi pubblici, spazi all'aperto o gli ambienti dove sono presenti o possono transitare familiari o persone esterne alla riunione.

4. E' vietato collegarsi da mezzi in movimento.

5. E' opportuno connettersi in anticipo per assicurarsi che la connessione funzioni correttamente e verificare preventivamente che la carica della batteria sia sufficiente ad alimentare il dispositivo per la durata della riunione.

Al fine di evitare ritorni di audio nelle comunicazioni in remoto, è raccomandato l'uso delle cuffie.

6-Tutti i partecipanti alla riunione hanno l'obbligo di registrarsi alla seduta con il proprio nome e cognome, attivare la telecamera, spegnere il microfono.

Art. 4 - **Convocazione**

1. Poiché le due ore di programmazione rientrano nell'orario di servizio dei docenti, il presente Regolamento non ne disciplina la convocazione; gli incontri si svolgeranno ogni Lunedì in base alle modalità scelte da i singoli plessi, in assenza di previo invito formale.

2. In caso di sospensione delle attività didattiche o di festività previste per la settimana successiva, la programmazione sarà appositamente convocata su base quindicinale con circolare interna.

3. Eventuale impossibilità a partecipare sarà comunicata dagli interessati prima dell'inizio dei lavori, al Dirigente Scolastico o suo delegato registro elettronico (modulo richiesta generica) o modulo cartaceo;

4. Durante le ore di lavoro, le webcam di tutti i docenti dovranno essere attive; i microfoni saranno spenti ed accesi solo per intervenire alla discussione.

I docenti di scuola primaria titolari di discipline in classi "in verticale" (inglese, ed. motoria, religione, ecc.) programmeranno con i diversi team, garantendo la presenza in maniera proporzionale rispetto al numero delle classi.

5. Se nell'orario previsto per l'inizio della riunione, ovvero durante lo svolgimento della stessa, si verificano problemi tecnici, si darà ugualmente corso alla riunione

6. E' fatto divieto ai partecipanti la registrazione audio e/o video, fotografica della videoconferenza.

7. Nella riunione telematica bisogna mantenere lo stesso contegno richiesto per le riunioni in presenza.